



**PROGRAM RADA I FINANSIJSKI PLAN
„PARKING SERVIS NIKŠIĆ“ d.o.o.
ZA 2024.GODINU**

Nikšić, novembar 2023. godine

SADRŽAJ

UVODNE NAPOMENE	3
1. Osnovna djelatnost	3
2. Organizaciona struktura društva	4
3. Kadrovska osposobljenost	4
4. Javna parkirališta kojima Društvo upravlja	4
4.1. Opšta parkirališta kojima Društvo upravlja	4
4.2. Posebna parkirališta kojima Društvo upravlja	6
5. Valorizacija novih javnih parkirališta	6
6. Finansijski plan	7
6.1. Planirani prihodi za 2024. godinu	8
6.2. Planirani rashodi za 2024. godinu	9
6.3. Plan investicija u 2024. godini	10
7. Normativna djelatnost	10
ZAKLJUČAK	11

Na osnovu člana 17 stav 1 alineja 4 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Parking servis Nikšić“ d.o.o. i člana 20 stav 1 alineja 4 Statuta „Parking servis Nikšić“ d.o.o. Odbor direktora Društva, na XXIII sjednici održanoj dana 13.11.2023.godine

PROGRAM RADA I FINANSIJSKI PLAN ZA 2024. GODINU

UVODNE NAPOMENE

U skladu sa Metodologijom o sačinjavanju programa i podnošenja Izvještaja o radu i ostvarivanja funkcija lokalne samouprave, „Parking servis Nikšić“ d.o.o. je izradio Program rada i finansijski plan za 2024. godinu, i istim su precizirane aktivnosti:

- Maksimalno iskorišćavanje postojećih kapaciteta;
- Na osnovu usvojenog Elaborata, proširenja kapaciteta, obezbjeđenih novih parking mjesta očekuje se povećanje prihoda, kako putem SMS poruka za usluge parkiranja u zonama, tako i putem sklapanja ugovora sa fizičim i pravnim licima za povlašćene karte u zonama.

Društvo će nastaviti saradnju sa Sekretarijatom za komunalne poslove i saobraćaj u rješavanju ključnih problema iz poslovanja, Sekretarijatom za uređenje prostora i zaštitu životne sredine, Komunalnom policijom, Upravom policije, uz iznalaženje mogućnosti za proširenje kapaciteta, u skladu sa planskom dokumentacijom, kao i sa svim pravnim i fizičkim licima, koja su zainteresovana za usluge ovog Društva.

1. OSNOVNA DJELATNOST

Osnivačkim aktom, Društvu su povjereni poslovi od javnog interesa i to uslužne djelatnosti u kopnenom saobraćaju. Društvo ovu djelatnost obavlja na način što upravlja javnim parkinzima i garažama, vrši naplatu parking mjesta javnih parkirališta i garaža, određuje, uređuje i održava javne prostore za parkiranje motornih vozila, što je i definisano Odlukom o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Parking servis Nikšić“, član 5, kao i članom 8 Statuta Društva.

Pored ove djelatnosti od javnog interesa Društvo može obavljati i druge djelatnosti koje nemaju karakter djelatnosti od javnog interesa, a što je precizirano članom 6 Odluke o osnivanju „Parking servis Nikšić“ d.o.o. i članom 9 Statuta „Parking servis Nikšić“ d.o.o. i to:

- Održavanje i popravka motornih vozila;
- Djelatnosti reklamnih agencija;
- Ostale lične uslužne djelatnosti, na drugom mjestu nepomenute.

Društvo će nastojati da u 2024. godini uspješno obavlja povjerene poslove, kojim će obezbjeđivati stabilnost poslovanja Društva, kao i zaštitu javnog interesa.

2. ORGANIZACIONA STRUKTURA DRUŠTVA

„Parking servis Nikšić“ d.o.o. obavlja djelatnost za koju je registrovano, na osnovu Odluke Osnivača o organizovanju društva i odredbama Statuta Društva, na način kojim se obezbjeđuje stabilnost poslovanja, efikasnost upravljanja i odlučivanja u okviru tržišnih uslova privređivanja.

Osnovni oblici orgnizovanja Društva su sektori i to:

1. Sektor za tehničko-operativne poslove;
2. Sektor za ekonomsko-pravne poslove.

Organizacione cjeline Društva u svom sastavu mogu imati radne jedinice, pogone, službe i odjeljenja.

Organizacija društva bliže se uređuje Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u skladu sa Statutom.

3. KADROVSKA OSPOSOBLJENOST

Ukupan broj zaposlenih u „Parking servis Nikšić“ d.o.o. na dan 30.09.2023. godine je devetanaest (19).

U narednoj tabeli dat je pregled obrazovne strukture zaposlenih u Društvu:

VII nivo		VI nivo		IV nivo		III nivo		NK	
O	N	O	N	O	N	O	N	O	N
-	6	-	-		12	-	1	-	-
UKUPNO:19									

O – određeno; N – neodređeno

Društvo je Ugovor o radu, na neodređeno vrijeme sklopilo sa devetnaest zaposlenih.

4. JAVNA PARKIRALIŠTA KOJIMA DRUŠTVO UPRAVLJA

Ukupan broj parking mjesta koja podliježu režimu naplate parkiranja, na području obuhvata Elaborata je 1368.

4.1. Opšta parkirališta kojima Društvo upravlja

I ZONA

Naziv ulice	Broj PM pod režimom naplate	Broj PM rezervisan za osobe sa invaliditetom
1. Trg slobode	11 PM	1 PM
2. Njegoševa	20 PM	1PM
3. Lazara Sočice	12 PM	1PM
4. Josipa Sladea	14 PM	1PM
5. Manastirska	22 PM	1 PM

6. Novice Cerovića	24 PM	1 PM
7. Jovana Cvijića	11 PM	1 PM
8. Novaka Ramova	23 PM	1 PM
9. Karađorđeva	31 PM	2 PM
10. Vardarska	9 PM	1 PM
UKUPNO:	177 PM	11 PM

Tabela br.1: Utvrđen broj parking mjesta za I zonu

II ZONA

Naziv ulice	Broj PM pod režimom naplate	Broj PM rezervisan za osobe sa invaliditetom
1. Trg Save Kovačević	17 PM	1 PM
2. Ul. Đura Salaja	14 PM	1 PM
3. Ul. Marka Miljanova	22 PM	1 PM
4. Ul. Živka Nikolića	6 PM	1 PM
5. Ul. Serdara Šćepana (I dio)	19 PM	1 PM
6. Ul. Danila Bojovića	37 PM	2 PM
7. Ul. Radoja Dakića	104 PM	6 PM
8. Ul. Ljube Nenadovića	6 PM	-
9. Ul. Nika Miljanića	18 PM	2 PM
10. Ul. Nikole Tesle	20 PM	2 PM
11. P1 – parking kod Doma zdravlja (Ul. Radoja Dakića)	17 PM	1 PM
12. P3 – parking kod Dječ. dispan. (Bul. Vuka Mićunovića)	50 PM	4 PM
13. P4 – parking u Ul. Živka Nikolića	29 PM	2 PM
14. P5 – parking ispred objekta AS (Trg Save Kovačevića)	63 PM	3 PM
15. P6 -parking iza Autob.stanice	29 PM	1 PM
16. P7 -parking u Ul. Gojka Garčevića (stamb. posl. obj.-Papović)	31 PM	2 PM
17. PII -parking u Vučedolskoj ulici (kod Gradskog parka)	29 PM	2 PM
18. PII -parking u Bul. Vuka Mićunovića (kod st. obj. Meander)	23 PM	1 PM
19. PPI -park. prost. kod Doma zdravlja (Ul. Nika Miljanića)	37 PM	2 PM
UKUPNO:	507 PM	32 PM

Tabela br.2: Utvrđeni broj parking mjesta za II zonu

III ZONA

Naziv ulice	Broj PM pod režimom naplate	Broj PM rezervisan za osobe sa invaliditetom
1.Serdara Šćepana II dio	51 PM	3 PM
2. Baja Pivlajnina	37 PM	2 PM
3. II dalmatinske brigade	14 PM	1 PM
4. Josipa Broza	90 PM	6 PM
5. P8 – parking u Ul. Serdara Šćepana	44 PM	2 PM
42. P9 – parking u Ul.Baja Pivljanina (kod Muzičke škole)	33 PM	2 PM
42. PIII-parking (kod Centralnog vrtića)	63 PM	4 PM
8.PIV-parking (kod st.objekta solitera)	68 PM	5 PM
9.PV-parking u Ul.Serdara Šćepana (kod tri stamb.objekta)	58 PM	3 PM
10.PVI-parking u Ul. Serdara Šćepana (kod stamb.obj. Treska)	22 PM	1 PM
UKUPNO:	480 PM	29 PM

Tabela br.3: Utvrđeni broj parking mjesta za III zonu

ZONA	UKUPAN BROJ PM
I ZONA	177 PM
II ZONA	507 PM
III ZONA	480 PM
UKUPNO:	1164 PM

Tabela br.4: Ukupan broj parking mjesta po zonama

Ukupan broj opštih parking mjesta koja podliježu režimu naplate parkiranja, na području obuhvata Elaborata, je 1164.

6.2. Posebna parkirališta kojima Društvo upravlja

“Parking servis Nikšić” d.o.o. raspolaže sa tri posebna parkirališta sa naplatnim rampama, tj. Sa kontrolisanim ulaskom i izlaskom vozila.

Posebna parkirališta	Broj PM pod režimom naplate	Broj PM rezervisan za osobe sa invaliditetom
1. Ul. R. Dakića (preko puta Tehnopolis-a)	73 PM	4 PM
2. Ul. R. Dakića (preko puta Voli-ja)	68 PM	4 PM
3. Parking ispred objekta AS (Trg Save Kovačevića)	63 PM	3 PM
UKUPNO:	204 PM	11 PM

Tabela 5: Ukupan broj parking mjesta u okviru posebnih parking prostora

Ukupan broj parking mjesta u okviru posebnih parkirališta, koja podliježu režimu naplate parkiranja, na području obuhvata Elaborata, je 204.

5. VALORIZACIJA NOVIH JAVNIH PARKIRALIŠTA

Kao što je napisano i u uvodnim napomenama, Društvo će nastojati da u 2024. godini, u saradnji sa drugim organima valorizuje nova javna parkirališta.

Nova javna parkirališta, određena lokalnim planskim dokumentom, uz izmjene i dopune Elaborata o parking zonama, dozvoljenom vremenu parkiranja, kategoriji motornih vozila koja se mogu parkirati i načinu naplate naknade za parkiranje, imaće za rezultat ne samo finansijsko poboljšanje poslovanja Društva već i ispunjenje osnovne funkcije “Parking servisa Nikšić” d.o.o. Nikšić regulacija i upravljanje saobraćajem u mirovanju.

6. FINANSIJSKI PLAN

„Parking servis Nikšić“ d.o.o. Nikšić planira da u 2024. godini ostvari prihode u iznosu od 402.500,00 EUR i rashode u iznosu od 401.550,00 EUR.

U narednoj tabeli detaljno je predstavljen prikaz planiranih prihoda i rashoda za 2024. godinu, sa komparativnim prikazom planiranih prihoda i rashoda za 2023. godinu: -u EUR-

R.b r.	Elementi	Plan za 2023	Plan za 2024	Index %	Učešće %
1	2	3	4	5 (4/3)	6
A	UKUPNI PRIHODI	208.000,00	402.500,00	93,51	100
	Prihod od povlašćenih karata (fiz. Lica)	17.000,00	20.000,00	17,65	4,97
	Prihod od povlašćenih karata (pravna lica)	7.000,00	15.000,00	114,29	3,73
	Prihod od SMS-a	42.000,00	60.000,00	42,86	14,91
	Prihod od parking karata	2.000,00	2.500,00	25,00	0,62
	Prihod po osnovu zak. Parking-radničke karte	13.000,00	23.000,00	76,92	5,71
	Prihod od specijalnog vozila” Pauk”	14.000,00	40.000,00	185,71	9,94
	Prihodi od rampi	71.000,00	100.000,00	40,851	24,84
	Prihodi od dnevnih karata	42.000,00	45.000,00		11,18
	Prihod od transfera –Opština Nikšić	-	30.000,00	-	7,45
	Prihodi po opomenama	-	10.000,00	-	2,48
	Prihodi od naplate putem izvršitelja	-	7.000,00	-	1,74
	Prihodi od samonaplatne rampe	-	50.000,00	-	12,42
B	UKUPNI RASHODI	205.000,00	401.550,00	95,88	100
1	Utrošene sirovine i materijali	5.000,00	18.000,00	260,00	4,48
	Troškovi kancelarijskog materijala	4.300,00	2500,00	-41,86	0,62
	Troškovi htz	700,00	1500,00	114,29	0,37
	Troškovi goriva	-	3000,00		0,75
	Troškovi rolni za tikete (rampe)	-	3000,00		0,75
	Troškovi parking karata (satne i dnevne)	-	2000,00		0,50
	Troškovi naloga za plaćanje dnevne karte	-	2000,00		0,50
	Troškovi rezervnih djelova	-	2000,00		0,50
	Troškovi ostalog materijala	-	2000,00		0,50
2	Troškovi zarada, poreza i doprinosa i naknade odboru direktora	181.000,00	292.500,00	61,05	72,59

	Neto zarade	125.000,00	212.000,00	69,60	52.80
	Porezi na zarade	4.500,00	4.000,00	-11,11	1.00
	Troškovi i doprinosi na zarade-zaposl.	28.500,00	42500,00	49,12	10.58
	Troškovi doprinosa (poslodavac)	14.500,00	21000,00	44,83	5.23
	Troškovi naknade Odboru direktora	6.000,00	6000,00	1,00	1,49
	Naknade za službena putovanja	500,00	1500,00	200,00	0,37
	Troškovi nagrada i pomoći zaposlenima	2.000,00	4500,00	125,00	1.12
3	Troškovi tehničkog opremanja	-	4.600,00	-	1,15
	Troškovi najma vozila	-	4.600,00	-	1.15
4	Nematerijalni troškovi	18.500,00	22.450,00	21,35	5.59
	Troškovi mobilnih i fiksnih telefona	2000,00	2500,00	25,00	0.62
	Troškovi premije osiguranja	600,00	800,00	33,33	0.20
	Troškovi platnog prometa u zemlji	600,00	1500,00	150,00	0,37
	Troškovi reprezentacije u zemlji	300,00	1000,00	233,33	0,25
	Troškovi reklame	200,00	200,00	1,00	0,05
	Troškovi neproiz. usluga (kodovi operatera)	3.900,00	3900,00	1,00	0.97
	Troškovi za usluge održavanja sistema	3.700,00	6000,00	62,16	1.49
	Troškovi knjigovodstvenih usluga	200,00	250,00	25,00	0,06
5	Ostali troškovi (PTT, kamate, el.meh. potrepštine)	2.100,00	2100,00	1,00	0.52
	Troškovi licenci	1.200,00	-	-	-
	Troškovi el.energije	500,00	1000,00	100,00	0,25
	Troškovi članarine Udruženju	1.200,00	1200,00	1,00	0,30
	Troškovi advok.usluga	2.000,00	2000,00	1,00	0,50
6	Planirani troškovi od investicija		64.000		15.94
	Specijalno vozilo pauk		45.000,00	-	11.21
	Samonaplatna rampa		19.000,00	-	4.73
	TROŠKOVI AMORTIZACIJE	500,00	1000,00	100,00	0.25
A	UKUPNI PRIHODI	208.000,00	402.500,00	79,07	100
B	UKUPNI RASHODI	205.000,00	401.550,00	64,66	100
(A-B)	DOBITAK (GUBITAK)	+3.000,00	+950,00		
	Broj radnika	19	19		

6.1. Planirani prihodi za 2024. godinu

Društvo planira da u 2024. godini ostvari ukupan prihod u iznosu od 402.500,00 EUR koji je znatno veći u odnosu na prethodnu godinu, iz razloga što za 2024. godinu “Parking servis Nikšić” d.o.o. planira značajne investicije, koje se ogledaju u vidu postavljanja samonaplatne stanice kod „Erste banke“ a.d. Nikšić i nabavku specijalnog vozila „Pauk“.

Strukturu planiranih prihoda čine:

- Prihodi po osnovu izdatih faktura fizičkim licima za povlašćene karte na zonskim parkiralištima u iznosu od 20.000,00 EUR, što čini 4,97% od ukupnog planiranog prihoda;
- Prihodi po osnovu izdatih faktura pravnim licima i preduzetnicima za povlašćene karte na zonskim parkiralištima u iznosu od 15.000,00 EUR, što čini 3,73% od ukupnog planiranog prihoda;
- Prihodi od izdatih faktura operaterima (M-Tel, T-Mobile, One Crna Gora mreže) za usluge putem SMS poruka u iznosu od 60.000,00 €, što čini 14,91% od ukupnog planiranog prihoda;

- Prihodi od prodatih karata na trafikama za usluge parkiranja na zonskim parkiralištima u iznosu od 2.500,00 EUR, što čini 0,62% od ukupnog planiranog prihoda;
- Prihodi po osnovu radničkih karata 2024. godini – povlašćene karte za radnike u iznosu od 23.000,00 EUR što čini 5,71% od ukupno planiranog prihoda. “Parking servis Nikšić” d.o.o. je u 2023. godini zaključio Ugovor o ustupanju prava na korišćenje slobodnog prostora za parkiranje vozila (radničke karte) sa preduzećima PZU “Montefarm”, “Knjaz” d.o.o., “Healty life” d.o.o., Univerzitet Crne Gore Filozofski fakultet, Elektroprivreda Crne Gore a.d. Nikšić – Snadbijvanje, JZU Bolnica Nikšić itd.. Dok je za zaposlene u Opštini Nikšić ustupljen besplatan parking za vrijeme radnog vremena, odnosno od 7.00 – 16,00h.
- Prihodi od rampi u iznosu od 100.000,00 EUR, što čini 24,84% ukupnog prihoda;
- Prihodi od izdatih dnevnih karata u iznosu od 45.000,00 €, što čini 11,18% ukupnih prihoda. Prihod ostvaren po osnovu opomena za plaćanje za više dnevnih naloga, a uplaćuje se na tekući račun koji “Parking servis Nikšić” d.o.o. ima kod “Erste banke” a.d. planiran je u iznosu od 10.000,00 EUR. Dio od ranijih godina koj se naplaćuje putem izvršitelja je planiran u iznosu od 7.000,00 EUR.
- Kao novi prihod koji se planira u 2024. godini jeste prihod od specijalnog vozila "Pauk" u iznosu od 40.000,00 EUR što čini 9.94% planiranog prihoda za 2024. godinu i prihod od samonaplatne rampe u iznosu od 50.000,00 EUR što zauzima učešće od 12,42%.

Planirani ukupan prihod Društva za 2024. godinu dat je na osnovu ostvarenih prihoda za devet (9) mjeseci 2023. godine.

6.2. Planirani rashodi za 2024. godinu

Ukupno planirani rashodi Društva za 2024. godinu su u iznosu od 401.550,00 EUR.

- Rashodi za utrošene sirovine i materijal planirani su u iznosu od 18.000,00 EUR, što zauzima učešće u ukupnim rashodima 4,48%. U ove rashode spadaju troškovi kancelarijskog materijala, troškovi rolnica za rampe, troškovi nabavke parking karata (dnevne i satne), troškovi nabavke naloga za izdavanje dnevnih karata, troškovi ostalog materijala, troškovi htz opreme i troškovi goriva.
- Najveću stavku planiranih rashoda čine troškovi zarada, poreza i doprinosa i naknada Odboru direktora u iznosu od 291.500,00 EUR, što zauzima 72,59% ukupnih rashoda. Pod ovim troškovima potpdaju i troškovi nagrada i pomoći zaposlenima i naknade za službena putovanja.
- Značajna stavka planiranih rashoda su nematerijalni troškovi u iznosu od 22.450,00 EUR, što čini 5,59% ovog plana. U tabelarnom pregledu dat je prikaz planiranih nematerijalnih rashoda pojedinačno, a to su troškovi mobilne i fiksne telefonije, troškovi premije osiguranja, troškovi platnog prometa, troškovi reprezentacije, troškovi reklame, troškovi neproizvodnih usluga (kodovi), troškovi PTT usluga, troškovi kamata, troškovi knjigovodstvenih usluga, troškovi električne energije, troškovi članarine za Udruženje parkirališta Crne Gore, troškovi advokatskih usluga, troškovi održavanja sistema. U troškove održavanja sistema spadaju troškovi licenci za

fiskalizaciju, održavanje web site-a, troškovi sistema za kontrolu i evidenciju obavljanje osnovne djelatnosti Društva.

- Trošak amortizacije je zakonska obaveza po važećim stopama i planiran je u iznosu od 1.000,00 EUR, što čini 0,25% ukupno planiranih rashoda.

Planirani troškovi koji se odnose na investicije za 2024. godinu u iznosu od 64.000,00 EUR čine sastavni dio Finansijskog plana Društva za 2024. godinu.

Troškovi nabavke specijalnog vozila “Pauk” u iznosu od 45.000,00 EUR čine 11,21% ukupnih planiranih rashoda.

Samonaplatna stanica kod “Erste banke” a.d. u Nikšiću u iznosu od 19.000,00 EUR učestvuje 4,73% u planiranim rashodima za 2024. godinu.

Dobit koju “Parking servis Nikšić” d.o.o. Nikšić planira da ostvari po osnovu planiranih prihoda za 2024. godinu investiraće u nabavku specijalnog vozila “Pauk” i u instalaciju samonaplatne rampe.

Za navedene investicije Opština Nikšić planirala 30.000,00 EUR svojih sredstava.

7. NORMATIVNA DJELATNOST

„Parking servis Nikšić“ d.o.o., od svog osnivanja donio je sledeće normativne akte:

- Statut „Parking servis Nikšić“ d.o.o.;
- Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka „Parking servis Nikšić“ d.o.o.;
- Izmjene i dopune Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka „Parking servis Nikšić“ d.o.o.;
- Pravilnik o radu Odbora direktora „Parking servis Nikšić“ d.o.o..

U 2024. godini, u planu Društva je donošenje sledećih normativnih akata:

- Pravilnik o zaštiti na radu zaposlenih u „Parking servis Nikšić“ d.o.o.;
- Kolektivni ugovor kod poslodavca, kada se za to steknu uslovi;

Sa ovim, već donešenim normativnim aktima, i ovim koje ćemo donijeti u 2024. godini, zaokružili bi za sada normativnu djelatnost Društva.

ZAKLJUČAK

„Parking servis Nikšić“ d.o.o. će u 2024. godini nastaviti sa širenjem kapaciteta, kako u segmentu opštih parkirališta, tako i posebna parkirališta, a u skladu sa predviđenim Elaboratom o parking zonama kako bi na opšteprihvatljiv način učestvovao u rješavanju dugogodišnjeg saobraćajnog problema grada, tj. regulaciji saobraćaja u mirovanju. Rješavanju tog problema znatno je doprinijelo uvođenje sistema kontrole i naplate parkiranja putem SMS-a, u centralnoj i široj gradskoj zoni, sklapanje ugovora po povlašćenim uslovima za fizička i pravna lica.

Realizacijom projekta ugradnje samonaplatne stanice na parking u Ulici Gojka Garčevića u 2024. godini očekujemo znatno povećanje prihoda, a samim tim i poboljšanje kvaliteta usluga. Takođe, u planu jeste i nabavka specijalnog vozila "pauk" što će dodatno uticati na uspostavljanje komunalnog reda u našem gradu.

U 2024. godini Društvo planira ulaganje sredstava u revitalizaciju dotrajale opreme, kao i zamjenu postojeće novom modernijom opremom, uz maksimalno angažovanje unutrašnjih kadrovskih resursa, što će značajno uticati na nivo štednje, a ujedno podići njihov stepen edukacije i stručnosti za predmetne poslove.

Akcentat u radu biće i na društveno odgovornom poslovanju, stvaranju uslova za poboljšanje rada zaposlenih, izradi kvalitetnog socijalnog programa za zaposlene u Društvu, održavanje i neprekidan rad na komunikaciji sa Osnivačem, korisnicima usluga, državnim organima, kao i učestvovanje u projektima koji imaju za cilj povećanje bezbjednosti u saobraćaju i razvijanje saobraćajne kulture.

Gledajući uporedne podatke, jasno se vidi da se društvo razvija i pokriva sve veći dio grada i tako na najbolji mogući način ostvaruje svoju javnu funkciju u okviru potreba grada, regulaciju saobraćaja u mirovanju, a samim tim i poboljšava kvalitet života u gradu.

Postizanje finansijske stabilnosti i nezavisnosti te kontinuirano podizanje kvaliteta usluga, omogućiće skladan odnos sa korisnicima i dobavljačima, kao i razvijanje i održavanje ugleda Društva.

IZVRŠNI DIREKTOR

Sanja Antović